SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, DI DIRIGENTE COORDINAMENTO POLITICHE SOCIALI E CULTURALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 110, COMMA 1, T.U.E.L., CATEGORIA UNICA DIRIGENZIALE.

AVVISO PUBBLICO
Termine di scadenza per la ricezione delle domande:
ore 12 del 30.07.2018

Il DIRIGENTE

Visto l'art. 110, comma 1, del T.U. n. 267/2000;
Visto l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il programma del fabbisogno del personale approvato con la deliberazione di G. C. n.36 del 21.03.2018;
Vista la determinazione dirigenziale n. 1219 dell'11.07.2018;

RENDE NOTO CHE

È indetta una selezione pubblica per il conferimento, ai sensi dell' art. 110, comma 1, del T.U.E.L. n. 267/2000, dell'incarico a tempo determinato e pieno, di Dirigente della Direzione Coordinamento Politiche Sociali e Culturali, categoria unica dirigenziale.
L'incarico di cui alla presente selezione deve intendersi costituito a tempo determinato e pieno e sarà disciplinato dalla vigente normativa in tema di rapporto di lavoro prevista dai C.C.N.L. per il personale dirigenziale del comparto EE.LL, avrà la durata di un anni tre con decorrenza dalla data del conferimento dell'incarico, con possibilità di proroga, e comunque non oltre la scadenza del mandato del Sindaco, qualunque sia la causa della cessazione dalla carica.
È in ogni caso fatta salva la risoluzione di diritto del contratto e la cessazione anticipata, nei casi previsti dall'art. 110 del T.U.E.L. e dalla normativa, anche regolamentare, in materia.
L'incaricato sarà tenuto a fornire una prestazione lavorativa con orario di lavoro a tempo pieno ed a garantire, comunque, la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio, per esigenze ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli compresa la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività.
E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 ed in conformità anche del Piano triennale delle Azioni Positive, approvato con delibera di G.C. n. 45 del 24.04.2018.
Il trattamento economico è determinato ai sensi dei Contratti collettivi nazionali di lavoro dell'Area della Dirigenza del Comparto Regioni-Autonomie Locali di volta in volta vigenti ed è costituito dalle seguenti voci:
- stipendio tabellare
- retribuzione di posizione e di risultato determinata secondo il sistema di valutazione in atto presso il Comune di Pozzuoli;
- tredicesima mensilità
- assegno per il nucleo familiare e indennità aggiuntive, se ed in quanto dovute.

Tutti gli emolumenti predetti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura dovuta.

Articolo 1
Requisiti

Saranno ammessi a partecipare i soli candidati in possesso dei seguenti requisiti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge e statutarie.

Requisiti soggettivi:
1) cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica - tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, pubblicato nella G.U. del 15.3.1994, serie generale n. 61 - i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, altresì, possedere, ai fini dell'accesso al posto messo a concorso, oltre ai requisiti previsti per i cittadini italiani, i seguenti requisiti:
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore ai 65 anni;
3) essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito presso università o istituti di istruzione universitaria riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato:

- Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea specialistica (IS) o Laurea Magistrale (LM) in una delle seguenti discipline: Giurisprudenza o Scienza dell'Amministrazione o Scienze Politiche o Economia e Commercio o in Sociologia o Comunicazione internazionale o Discipline economiche e sociali o Disciplina politiche dei sen./izi sociali o Economia assicurativa e previdenziale o Economia aziendale o Economia bancaria; Economia bancaria, finanziaria e assicurativa o Economia del commercio internazionale dei mercati valutari o Economia del turismo o Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali o Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari o Economia e finanza o Economia e gestione dei servizi o Economia e legislazione per l'impresa; Economia industriale o Economia marittima e dei trasporti o Economia per le arti, 'a cultura e la comunicazione o Economia politica o Marketing o Scienze dell'informazione o Scienze della comunicazione o Scienze economiche, statistiche e sociali o Scienze internazionali e diplomatiche

oppure

- Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea specialistica (IS) o Laurea Magistrale (LM) in una delle seguenti discipline: Scienze dell'educazione (ex Pedagogia) o in materie letterarie o in lettere e filosofia o in psicologia o in sociologia o Discipline economiche e sociali o Disciplina politiche dei servizi sociali o Lingue, culture e istituzioni dei Paesi del Mediterraneo o Lingue e culture dell'Europa orientale o Lingue e culture europee o Lingue e letterature straniere o Scienze della cultura.

4) godimento dei diritti civili e politici.
5) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
6) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni, e non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, in ogni caso, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti;
7) non avere condanne penali o provvedimenti o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
8) essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;
9) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
10) essere in possesso di uno dei seguenti requisiti di servizio:

a) dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui al precedente punto 3), che abbia compiuto almeno cinque anni di effettivo servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del Diploma di laurea o di Laurea Specialistica/Magistrale equiparata;
b) dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui al precedente punto 3) e in possesso del relativo dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 29 settembre 2004 n. 295, che abbia compiuto almeno tre anni di effettivo servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del Diploma di laurea o di Laurea Specialistica/Magistrale equiparata;
c) soggetto in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, per un periodo effettivo non inferiore a cinque anni, munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui al precedente punto 3);
d) soggetto che ha ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo effettivo non inferiore a cinque anni, purché munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui al precedente punto 3);
e) cittadino italiano, munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui al precedente punto 3), che ha maturato, con servizio effettivo continuativo per almeno cinque anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del Diploma di laurea o di Laurea Specialistica/Magistrale equiparata;

f) dipendente di strutture private, comunque denominate, in possesso della qualifica di dirigente e munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui al precedente punto 3), che abbia compiuto almeno cinque anni di effettivo servizio svolti in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del Diploma di laurea o di Laurea Specialistica/Magistrale equiparata;

I servizi di cui ai punti a), c), d), e) ed f) sono cumulabili ai fini del raggiungimento del requisito di cinque anni di esperienza professionale richiesta.
11) é inoltre richiesta, ai sensi dell'art.22, comma 8, lett. b del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento di Uffici e Servizi:
- esperienza lavorativa di almeno 3 anni nella posizione di quadro o posizione organizzativa (*o posizione equivalente*) di cui almeno 1 anno prestato presso le Amministrazione Pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D.lgs. 165/2001.

I requisiti di servizio di cui sopra devono essere tutti debitamente documentati mediante idonea/e certificazione/i e/o dichiarazione/i sostitutiva/e da allegare alla domanda di ammissione al concorso.
TUTTI I REQUISITI DI CUI SOPRA DEVONO ESSERE IN POSSESSO DEI CANDIDATI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.
L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo, comporta, in ogni tempo, la decadenza dalla nomina.

Articolo 2
Modalità e termini di presentazione delle domande

Nella domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, secondo il modello allegato, indirizzata al Comune di Pozzuoli e sottoscritta dal candidato, quest'ultimo dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1 ed allegare obbligatoriamente il *curriculum vitae et studiorum.*
I titoli in originale o copia autentica potranno essere sostituite da dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00. L'Amministrazione si riserva sin d'ora di procedere ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, previsti dall'art. 71 del citato D.P.R. n. 445/00.
La domanda di partecipazione alla selezione deve **pervenire** entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del quindicesimo successivo alla pubblicazione del presente avviso (se cadente in giorno festivo, la scadenza è prorogata alle ore 12.00 del primo giorno feriale successivo), in uno dei seguenti modi:
- per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento (in tal caso saranno considerate prodotte in tempo utile le sole domande che perverranno al protocollo del Comune entro e non oltre il predetto termine);
- con consegna diretta al Protocollo del Comune di Pozzuoli, via Tito Livio n.2/4;
- a mezzo PEC al seguente indirizzo: info@pec2.comune.pozzuoli.na.it.

Non saranno prese in considerazione le domande che, benchè inviate tempestivamente, non pervengano entro il termine perentorio sopra indicato.
Sulla busta esterna ed analogamente nell'oggetto della PEC deve essere apposta la dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI DIRIGENTE DELLA DIREZIONE COORDINAMENTO POLITICHE SOCIALI E CULTURALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 110 COMMA 1 TUEL 267/2000".
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
Nella domanda dovrà essere indicato obbligatoriamente un indirizzo di posta, preferibilmente certificate, cui trasmettere la comunicazione del colloquio.
Per la validità dell'istanza, in quanto prodotta in via telematica, trova applicazione l'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82; nel caso in cui la domanda non sia sottoscritta digitalmente, essa dovrà, a pena di esclusione, provenire dalla casella di Posta Elettronica Certificata di cui il candidato sia personalmente intestatario, allo scopo di avere certezza sull'identità del suo autore e con esclusione della caselle di PEC eventualmente detenute per ragioni di servizio.
Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

Articolo 3
Valutazione candidati

La valutazione dei candidati avverrà da parte di una Commissione tecnica presieduta dal Segretario Generale e composta da altri due membri esperti nelle materie oggetto della selezione e/o in tecniche di selezione, anche attitudinale, del personale.
La Commissione effettua, mediante valutazione dei curricula e colloquio, apposito processo comparativo tra le caratteristiche di ciascun candidato e i criteri generali sopraindicati. In tal modo seleziona un ristretto numero di candidati ritenuti i più idonei all'assolvimento dell'incarico, non superiore a cinque, da sottoporre alla scelta del Sindaco.
Saranno inseriti nell'elenco dei soggetti da sottoporre alla valutazione del Sindaco unicamente i candidati che, sia in sede di valutazione del curriculum che del colloquio, avranno conseguito un giudizio di IDONEITA'.
Nel caso in cui un numero di candidati superiore a 5 (cinque) abbia conseguito il giudizio di idoneità, saranno sottoposti alla successive valutazione sindacale i cinque partecipanti che abbiano conseguito il punteggio più alto in sede di valutazione del colloquio.

Articolo 4
Valutazione del curriculum

In sede di valutazione del curriculum esso dovrà essere giudicato IDONEO sulla base delle specifiche esperienze espresse dal candidato e che dovranno essere ritenute appropriate rispetto al profilo professionale da occupare in relazione ai seguenti criteri previsti dal vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento di Uffici e Servizi e tali:

a. *competenza professionale e qualificazione culturale, in relazione all'incarico da ricoprire;*
b. *posizioni già ricoperte all'interno dell'amministrazione o in altre amministrazioni*;
c. *esperienze amministrative, gestionali e professionali acquisite e risultati prodotti*.

Articolo 5
Svolgimento del colloquio

La commissione, terminata la valutazione dei curricula, provvederà, per tramite del Segretario della Commissione, a convocare i candidati giudicati idonei nella prima fase della selezione, al colloquio.
La data del colloquio sarà comunicata a mezzo avviso pubblicato sul sisto istituzionale del Comune, sez. Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e detta comunicazione avrà effetto di notifica per tutti gli interessati.

Il colloquio sarà volto ad accertare, secondo il dettato del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento di Uffici e Servizi:

a) effettiva attitudine e capacità professionale e manageriale;
b) capacità di stabilire corrette relazioni con l'utenza, per posizioni che implicano tali relazioni;
c) capacità di gestire i cambiamenti organizzativi e le innovazioni dei processi, nonché di adeguarsi ad essi;
d) capacità di coordinare, motivare, guidare e valutare il personale assegnato.

Per l' attribuzione saranno sarà utilizzata la seguente griglia:

INDICATORI	**PUNTEGGIO**		
	BASSO	**MEDIO**	**ALTO**
effettiva attitudine e capacità professionale e manageriale	**3**	**6**	**10**
capacità di stabilire corrette relazioni con l'utenza, per posizioni che implicano tali relazioni	**3**	**6**	**10**
capacità di gestire i cambiamenti organizzativi e le innovazioni dei processi, nonché di adeguarsi ad essi	**3**	**6**	**10**

capacità di coordinare, motivare, guidare e valutare il personale assegnato	**3**	**6**	**10**

Il candidato sarà ritenuto idoneo al raggiungimento di un punteggio minimo pari a p.24.La valutazione operata all'esito di tale procedura non dà luogo ad alcuna graduatoria di merito essendo finalizzata all' esclusiva individuazione della parte contraente.

Articolo 6
Conferimento dell'incarico

Il Sindaco, con atto motivato, conferirà, l'incarico al candidato prescelto, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato. L'incarico ha una durata di tre anni – fatte salve le specificità da indicare nell'atto di affidamento e fatto salvo il periodo temporale residuo di costituzione del rapporto di lavoro - e una durata massima comunque non superiore alla scadenza del mandato del Sindaco.
È fatta salva comunque la facoltà dell'Amministrazione di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando motivi preminenti di interesse ritenuti maggiormente idonei all'affidamento dell'incarico lo impongano.

Articolo 7
Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali

Ai sensi della vigente normative in materia di privacy si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva.

Articolo 8
Disposizioni finali

A seguito dell'attribuzione dell' incarico, i rapporti tra il Comune di Pozzuoli e la persona nominata saranno regolati da apposito contratto individuale redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.
La conseguente stipula del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.
Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. La partecipazione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle disposizioni statutarie e regolamentari dell'Ente applicabili in materia.
Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Pozzuoli: http://www.comune.pozzuoli.na.it nell'apposita sezione dedicata ai "Bandi di concorso" oltre che all'Albo Pretorio on line del Comune di Pozzuoli.
Il Servizio Gestione del Personale è l'unità organizzativa responsabile di ogni adempimento procedimentale previsto dal vigente regolamento dell'Ente per l'espletamento della presente procedura.
Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Trattamento del Personale del Comune di Pozzuoli – Via Carlo Levi, n. 1 - Monterusciello – 80078 Pozzuoli (NA) - (tel. nn. 081/8551655/1098).
Il Responsabile del presente procedimento è il Dirigente Risorse Umane, dott.ssa Anna Sannino.
Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso saranno applicate le norme vigenti in materia.

f.to Il Dirigente Risorse Umane
- *dott.ssa Anna Sannino* -

SCHEMA DOMANDA
(Da redigersi su carta semplice, possibilmente dattiloscritta e utilizzando il presente modulo)

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, DI DIRIGENTE DELLA DIREZIONE COORDINAMENTO POLITICHE SOCIALI E CULTURALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 110, COMMA 1, T.U.E.L., CATEGORIA UNICA DIRIGENZIALE.

AL DIRIGENTE RISORSE UMANE DEL COMUNE DI POZZUOLI
C/O UFFICIO DEL PROTOCOLLO GENERALE
VIA TITO LIVIO N.2/4
80078 – POZZUOLI (NA)

.....l.....sottoscritt.....…… nato a …….....Prov. ..... il.....residente in ……via.....……..... n.....C.A.P..... Prov.....tel. …....., cel……; codice fiscale ……..…; posta ordinaria ……..; PEC……

C H I E D E

di essere ammess..... a partecipare al concorso pubblico, per titoli e per esami, per la copertura di n. 1 posti a tempo determinato di **" DIRIGENTE DELLA DIREZIONE COORDINAMENTO POLITICHE SOCIALI E CULTURALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 110, COMMA 1, T.U.E.L., CATEGORIA UNICA DIRIGENZIALE".**

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 della citata normativa in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci – dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:
N.B.: *Nella domanda il candidato dovrà indicare solo i punti relativi ai requisiti in suo possesso.*
Se si utilizza questo modulo i punti relativi ai requisiti in possesso del candidato dovranno essere barrati con il segno **X**

1) |_| di essere in possesso della cittadinanza italiana;
|_| di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea……
I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare, oltre al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani, anche il possesso dei seguenti requisiti:
|_| di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
|_| di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
|_| di essere equiparato ai cittadini in quanto italiano non appartenente alla Repubblica;
2) |_| di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio richiesto/i per la partecipazione al concorso:
- ..... conseguito in data.....presso…….……con votazione……;
- ..... conseguito in data.....presso…….……con votazione……;
3) |_| di essere in possesso del requisito di servizio richiesto per la partecipazione al concorso:

|_| di essere in possesso del requisito di servizio richiesto per la partecipazione al concorso:
|_| dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui all'art. 3 del bando di concorso, che abbia compiuto almeno cinque anni di effettivo servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del Diploma di laurea o di Laurea Specialistica/Magistrale equiparata e più precisamente……...
……..;

|_| dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui all'art. 3 del bando di concorso e in possesso del relativo dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, che abbia compiuto almeno tre anni di effettivo servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del Diploma di laurea o di Laurea Specialistica/Magistrale equiparata e più precisamente……
……...;
|_| soggetto in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 per un periodo effettivo non inferiore a cinque anni, munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui all'art. 3 dell'avviso di selezione e più precisamente……
……...;
|_| soggetto che ha ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo effettivo non inferiore a cinque anni, purché munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui all'art. 3 dell'avviso di selezione e più precisamente…….
……..;
|_| cittadino italiano, munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui all'art. 3 del bando di concorso, che ha maturato, con servizio effettivo continuativo per almeno cinque anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del Diploma di laurea o di Laurea Specialistica/Magistrale equiparata e più precisamente……
……;
|_| dipendente di strutture private, comunque denominate, in possesso della qualifica di dirigente e munito del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata di cui all'art. 3 del bando di concorso, che abbia compiuto almeno cinque anni di effettivo servizio svolti in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del Diploma di laurea o della Laurea Specialistica/Magistrale equiparata e più precisamente……
…….

4) |_| di possedere un'esperienza lavorativa di almeno 3 anni nella posizione di quadro o posizione organizzativa (*o posizione equivalente*) di cui almeno 1 anno prestato presso le Amministrazione Pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 e più precisamente……..
……....

5) |_| di godere dei diritti civili e politici;

6) |_| di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

7) |_| di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ……..……;

|_| *I motivi della mancata iscrizione nelle liste elettorali o della cancellazione dalle stesse sono i seguenti:……;*

8) |_| di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni, e non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, in ogni caso, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti;

9) |_| di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

|_| *di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso (indicare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso)*

……..……
……..……..;
10) |_| di essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;
11) |_| di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
12) |_| di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente bando;
13) |_| che ogni comunicazione relativa al concorso venga inviata al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata (P.E.C.) (se diverso da quello adottato per la trasmissione della domanda di partecipazione): .....

Si allega alla presente domanda:

- copia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae et studiorum;
- tutta la documentazione presentata ai sensi dell'art. 2 dell'Avviso di selezione, come riportata nell' elenco firmato allegato alla domanda medesima.

….l…. sottoscritt…. esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della vigente normative in materia di tutela della privacy, per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale.

....., lì.....

Firma del candidato

_____

(non è necessaria, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, l'autentica della firma)